

	FORMATO		CODIGO: F-CO-PD-02	
	AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE EMPLEADOS Y CONTRATISTAS, ALIADOS ESTRATEGICOS		VERSIÓN: 1	FECHA: Abril 21 de 2026
			PROCESO: Cumplimiento	CLASIFICACIÓN: restringido
			Página 1 de 2	

De conformidad con lo dispuesto en la **Ley Estatutaria 1581 de 2012** "Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales" y según lo señalado en el **Decreto 1377 de 2013**, Autorizo de manera **previa, libre, expresa e informada** a **ALCIDES AREVALO SS.A.**, identificada con **Nit. 891.400.005-6**, para que pueda: **recolectar, almacenar, usar, procesar, compartir, transmitir y/o transferir** los datos personales entregados, en virtud de las relaciones legales, contractuales, comerciales y/o de cualquier otra que surja, en desarrollo y ejecución de los fines descritos en el presente documento. Esta autorización se extiende durante la totalidad del tiempo en el que se mantenga el vínculo y posterior a este, siempre y cuando el tratamiento se encuentre relacionado con las finalidades para las cuales fueron suministrados inicialmente los datos.

En ese sentido, declaro conocer que los datos personales y **sensibles** objeto de tratamiento, serán utilizados específicamente para las siguientes **finalidades**:

1. Realizar el proceso de vinculación y contratación con los empleados, contratistas y aliados estrategicos, siguiendo los procedimientos internos para la debida diligencia, los cuales son de relacionamiento, contables, financieros, comerciales, logísticos y de seguridad social (si aplica), entre otros. **2.** Consulta de sus datos en las listas de control, en cumplimiento de las normas nacionales y políticas internas asociadas al Sistema de Administración de Riesgos de LA/FT/FPADM. **3.** Gestionar y verificar las referencias suministradas. **4.** Desarrollar procesos de evaluación para fortalecer los procesos de contratación dentro de la empresa. **5.** Gestionar los cobros y pagos, emisión de certificados de ingresos y retenciones; y en general para gestionar el proceso contable de la empresa. **6.** Brindar la información relacionada con trámites y solicitudes. **7.** Compartir sus datos personales con las autoridades (judiciales o administrativas) nacionales o extranjeras cuando la solicitud se base en razones legales, procesales, y/o tributarias. **8.** Mantener un archivo que permita contar con la información correspondiente a cada contrato. **9.** Suministrar la información a terceros con los cuales la empresa tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado. **10.** Generar datos de ubicación en tiempo real, captados a través de aplicativos y dispositivos electrónicos durante la prestación de sus servicios (si aplica). **11.** En caso de las grabaciones de imágenes y sonidos capturados a través de sistemas de videovigilancia, tendrán como finalidad la identificación, apoyo en procesos de prevención del fraude interno y externo, control de acceso, velar por la seguridad de las personas, los bienes, instalaciones y su entorno, apoyar cualquier revisión o investigación que sea necesaria. Así como controlar y verificar el desarrollo de las actividades realizadas por los terceros en las sedes administrativas, puntos de atención y otras instalaciones de la empresa. **12.** Los registros fotográficos del titular tendrán como finalidad la identificación del mismo. **13.** Enviar información por diferentes medios de contacto, alusiva a campañas, capacitaciones y sensibilizaciones enfocadas a las contrapartes de la compañía. **14.** Enviar información de interés al tercero por diferentes medios de contacto relacionada con la sensibilización del Sistema de Administración de Riesgos u otras políticas internas implementadas por la empresa.

Autorizo el tratamiento de las finalidades anteriormente descritas: SI ____ NO ____ excepto el punto: _____

ALCIDES AREVALO S.A., garantizará en todo momento a los Titulares de los datos personales que reposan en la compañía, los siguientes **Derechos** facultados por la ley:

1. Conocer, actualizar y rectificar los Datos frente a él o los Encargados del Tratamiento de datos. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada, o cualquier otra que suscriba el titular de los Datos Personales para el efecto, salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento de datos de conformidad con la ley 1581 de 2012.
3. Ser informado por la responsable o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se le ha dado a los datos.
4. Presentar ante la Autoridad Competente quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley y las demás normas que la modifiquen, sustituyan o adicionen.
5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Autoridad Competente haya determinado que, en el Tratamiento **ALCIDES AREVALO S.A.**, o los Encargados del Tratamiento de Datos Personales, han incurrido en conductas contrarias a la ley y a la Constitución. La revocatoria procederá siempre y cuando no exista la obligación legal o contractual de conservar el dato personal.
6. Acceder en forma gratuita a los Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

	FORMATO		CODIGO: F-CO-PD-02	
	AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE EMPLEADOS Y CONTRATISTAS, ALIADOS ESTRATEGICOS		VERSIÓN: 1	FECHA: Abril 21 de 2026
			PROCESO: Cumplimiento	CLASIFICACIÓN: restringido
			Página 2 de 2	

En concordancia con el Art. 20 del Decreto 1377 de 2013, el ejercicio de los derechos anteriormente mencionados podrá ejercerse por las siguientes personas:

1. Por el titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición el responsable.
2. Por el representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
3. Por los causahabientes del titular, quienes deberán acreditar tal calidad.
4. Por el representante y/o apoderado del Titular, previa acreditación de la representación o apoderamiento.
5. Por estipulación a favor de otro o para otro.

Adicionalmente, le informamos que es de carácter facultativo la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando estas versen sobre datos sensibles o sobre los datos de las niñas, niños y adolescentes.

Los canales por medio de los cuales puede ejercer sus derechos son:

- **Domicilio:** Carrera 13 # 23-24 Pereira, Colombia.
- **Teléfono:** (606) 3497410
- **Celular:** 3155800150
- **Correo electrónico:** sagrilajt@alcidesarevalo.com / informacion@alcidesarevalo.com
- **Página web:** www.alcidesarevalo.com

Nota: “El presente documento tendrá una vigencia anual, comprendida desde el [01 de enero de 2026] hasta el [31 de diciembre de 2026].”

- Para más información sobre el tratamiento de datos personales, puede consultar la Política de Tratamiento de Datos Personales de **ALCIDES AREVALO S.A.**, en la página web: www.alcidesarevalo.com

Dada a los _____ días del mes de _____ de _____

NOMBRES Y APELLIDOS: _____

TIPO DE DOCUMENTO: _____ **NÚMERO DE DOCUMENTO:** _____

FIRMA: _____

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL